

PUP.II.233.1.2019

Ogłoszenie nr 1/2019
o zużytych składnikach rzeczowych majątku ruchomego
Powiatowego Urzędu Pracy w Przysusze

Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Przysusze działając zgodnie z Regulaminem w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami majątku Powiatowego Urzędu Pracy w Przysusze stanowiącym Załącznik nr 1 do Zarządzenia Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy W Przysusze z dnia 19.07.2018 w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami majątku w PUP oraz Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa, informuje o zużytych składnikach rzeczowych majątku ruchomego. Wykaz zużytych składników rzeczowych majątku ruchomego zawiera Załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.

Zagospodarowanie zużytych składników rzeczowych majątku ruchomego odbywa się poprzez:

1. nieodpłatne przekazanie innej jednostce lub jednostce samorządu terytorialnego, instytucji gospodarki budżetowej za pośrednictwem organu wykonującego wobec tej instytucji funkcję organu założycielskiego przy czym przez jednostkę rozumie się jednostkę budżetową;
2. sprzedaż, o ile nie dojdzie do skutku zagospodarowanie zużytych składników rzeczowych majątku ruchomego w sposób określony w pkt 1;
3. zbycie w formie darowizny na rzecz instytucji kultury, publicznych szkół wyższych, jednostek organizacyjnych, niebędących państwowymi jednostkami budżetowymi, oraz fundacji i organizacji pożytku publicznego, które prowadzą działalność charytatywną, opiekuńczą, kulturalną, leczniczą, oświatową, naukową, badawczo-rozwojową, wychowawczą, sportową lub turystyczną, z przeznaczeniem na realizację ich celów statutowych oraz na rzecz jednostki organizacyjnej, o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe, o ile nie dojdzie do skutku zagospodarowanie zużytych składników rzeczowych majątku ruchomego w sposób określony w pkt 1 i pkt 2.

- 1.) Starostwo Powiatowe w Przysusze, jednostki organizacyjne Starostwa Powiatowego w Przysusze lub jednostki samorządu terytorialnego zainteresowane otrzymaniem zużytych składników rzeczowych majątku ruchomego wymienionych w Załączniku nr 1 do ogłoszenia w formie **nieodpłatnego przekazania** mogą składać pisemny wniosek według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia zawierający:
 - a) nazwę, siedzibę i adres jednostki występującej o nieodpłatne przekazanie zużytych składników rzeczowych majątku ruchomego;
 - b) wskazanie zużytych składników rzeczowych majątku ruchomego, o których występuje jednostka;
 - c) oświadczenie, że przekazany składnik rzeczowy majątku ruchomego zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym;

- d) oświadczenie o sposobie wykorzystania zużytych składników rzeczowych majątku ruchomego
- 2.) Jednostki, podmioty, osoby fizyczne zainteresowane nabyciem zużytych składników rzeczowych majątku ruchomego wymienionego w załączniku do ogłoszenia **w formie sprzedaży**, mogą składać pisemne oferty (według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do niniejszego ogłoszenia) zawierające:
- a) dane oferenta – w przypadku osób fizycznych (imię, nazwisko, dokładny adres zamieszkania), w przypadku pozostałych podmiotów i jednostek – nazwę jednostki oraz adres siedziby;
 - b) wykaz zużytych składników rzeczowych majątku ruchomego objętego ofertą (nazwa składnika majątku ruchomego, nr inwentarzowy);
 - c) oświadczenie oferenta, że zapoznał się ze stanem zużytych składników rzeczowych majątku ruchomego lub że ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z oględzin;
 - d) oferowane ceny za poszczególne składniki rzeczowe majątku ruchomego;
 - e) nr telefonu kontaktowego.

Decydującą przesłanką przy zagospodarowaniu zużytych składników rzeczowych majątku ruchomego w drodze sprzedaży będzie najwyższa cena zaproponowana w ofercie dla poszczególnych składników rzeczowych majątku ruchomego.

W przypadku, gdy co najmniej dwóch oferentów zaproponuje tą samą cenę za dany składnik rzeczowy majątku ruchomego, Urząd może przeprowadzić dodatkowo aukcję.

Jednostka, podmiot, osoba fizyczna wybrana jako nabywca zostanie zawiadomiona o terminie i miejscu zawarcia umowy sprzedaży najpóźniej w ciągu 10 dni od dnia otwarcia ofert. Nabywca zobowiązany jest zapłacić cenę nabycia w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia zawarcia umowy sprzedaży. Wydanie zużytych składników rzeczowych majątku ruchomego nastąpi niezwłocznie po zapłaceniu przez nabywcę ceny nabycia.

- 3.) Instytucje kultury, publiczne szkoły wyższe, jednostki organizacyjne o których mowa w art. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe, niebędące państwowymi jednostkami budżetowymi, oraz fundacje i organizacje pożytku publicznego, które prowadzą działalność charytatywną, opiekuńczą, kulturalną, leczniczą, oświatową, naukową, badawczo-rozwojową, wychowawczą, sportową lub turystyczną, zainteresowane nabyciem zużytych składników rzeczowych majątku ruchomego wymienionego w Załączniku nr 1 do ogłoszenia **w formie darowizny** z przeznaczeniem na realizację ich celów statutowych mogą składać pisemne wnioski (według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do niniejszego ogłoszenia) zawierające:
- a) nazwę, siedzibę i adres jednostki;
 - b) statut
 - c) wskazanie zużytych składników rzeczowych majątku ruchomego (nazwę składnika, nr inwentarzowy) o które występuje jednostka;
 - d) pisemne uzasadnienie potrzeb wykorzystania zużytych składników rzeczowych majątku ruchomego;
 - e) wskazanie sposobu wykorzystania zużytych składników rzeczowych majątku ruchomego;
 - f) Zobowiązanie do pokrycia kosztów związanych z darowizną, w tym kosztów odbioru przedmiotu darowizny.

W sytuacji, gdy co najmniej dwie jednostki będą zainteresowane tym samym składnikiem rzeczowym majątku ruchomego (nie dotyczy Starostwa Powiatowego w Przysusze),

decydować będzie data i kolejność wpływu wniosku do PUP w Przysusze, oraz analiza potrzeb.

Wnioski o których mowa powyżej należy kierować do Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Przysusze. **Wnioski należy składać do 6 grudnia 2019r. do godziny 14:00** osobiście lub za pośrednictwem poczty (decyduje data wpływu). W zamkniętych kopertach z dopiskiem **„Zużyte składniki rzeczowe majątku ruchomego Powiatowego Urzędu Pracy w Przysusze”** na poniżej podany adres do korespondencji: Powiatowy Urząd Pracy w Przysusze, ul. Szkolna 7, 26-400 Przysucha.

Osobą upoważnioną do kontaktu w sprawie zapoznania się ze stanem faktycznym składników rzeczowych majątku ruchomego oraz kontaktów w sprawie wniosków lub ofert jest Pan Waldemar Stropa, tel. 48-675-27-88.

Zużyte składniki rzeczowe majątku ruchomego można oglądać w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Przysusze w godzinach od 8:00 do 15:00 po uprzedni uzgodnieniu telefonicznym.

Dyrektorowi PUP w Przysusze przysługuje prawo odwołania postępowania, nie wybrania któregokolwiek z ofert lub wniosku bez podania przyczyny.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Wykaz zużytych składników rzeczowych majątku ruchomego Powiatowego Urzędu Pracy w Przysusze.
2. Załącznik nr 2 – Wniosek o nieodpłatne przekazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego Powiatowego Urzędu Pracy w Przysusze.
3. Załącznik nr 3 – Oferta w odpowiedzi na ogłoszenie o zużytych składnikach rzeczowych majątku ruchomego Powiatowego Urzędu Pracy w Przysusze, składam ofertę na zakup.
4. Załącznik nr 4 - Wniosek o dokonanie darowizny zużytych składników rzeczowych majątku ruchomego Powiatowego Urzędu Pracy w Przysusze